Unione Europea
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)
MIUR
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO "**Alessandro MANZONI**"
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado
Comuni di **POZZUOLO MARTESANA e TRUCCAZZANO**
sede: Piazzale Pietro NENNI, 1 - 20060 POZZUOLO MARTESANA (MI)

Prot. n. 1740/I.4 **Pozzuolo Martesana 7 ottobre 2020**

Ai Sigg. **G**enitori
Al Personale **D**ocente
Al Personale **A.T.A.**
Al Direttore dei S.G.A.
Agli Atti - Sito – R. E.

dell'Istituto Comprensivo
Loro Sedi

Oggetto: **limitazioni accesso agli utenti presso gli Uffici di Segreteria e Dirigenza.**

Si comunica che, come previsto dal Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID 19, del 6 agosto 2020, sentito anche il RSPP d'Istituto, l'accesso dell'utenza agli Uffici di Segreteria sarà limitato ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, previa prenotazione e relativa programmazione. Pertanto, al fine di garantire la sicurezza di tutto il personale e di tutti gli alunni della scuola, oltre che dell'utenza medesima, il ricevimento del pubblico potrà avvenire **esclusivamente previo appuntamento**, da fissare **telefonicamente al numero: 02 95 35 97 50**.

Sarà privilegiato di norma il ricorso alle comunicazioni a distanza, anche in modalità telematica. Il pubblico che, previo appuntamento, sarà ricevuto per questioni di effettiva necessità, dovrà rispettare i seguenti orari (salvo diverse esigenze dell'ufficio):

UFFICIO DI SEGRETERIA "DIDATTICA" aperto al pubblico					
°	**Lunedì**	**dalle**	**==**	**alle**	**==**
°	**Martedì**	**dalle**	**10,00**	**alle**	**12,00**
°	**Mercoledì**	**dalle**	**==**	**alle**	**==**
°	**Giovedì**	**dalle**	**10,00**	**alle**	**12,00**
°	**Venerdì**	**dalle**	**==**	**alle**	**==**
°	**Sabato**	**Chiuso**			

ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO "**Alessandro MANZONI**"
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado
Comuni di **POZZUOLO MARTESANA e TRUCCAZZANO**
sede: Piazzale Pietro NENNI, 1 - 20060 POZZUOLO MARTESANA (MI)

UFFICIO DI SEGRETERIA "PERSONALE" aperto al pubblico

°	**Lunedì**	**dalle**	**08,30**	**alle**	**10,30**
°	**Martedì**	**dalle**	**==**	**alle**	**==**
°	**Mercoledì**	**dalle**	**08,30**	**alle**	**10,30**
°	**Giovedì**	**dalle**	**==**	**alle**	**==**
°	**Venerdì**	**dalle**	**13,00**	**alle**	**15,00**
°	**Sabato**	**Chiuso**			

S'intende che chiunque acceda all'interno della scuola, inclusi i fornitori, sarà tenuto a:
- utilizzare una mascherina di propria dotazione;
- igienizzare le mani con il gel posto all'ingresso;
- mantenere la distanza interpersonale di almeno 1 metro;
- rimanere all'interno della sede scolastica il meno possibile, compatibilmente con le esigenze e le necessità del caso. Inoltre l'utente sarà sottoposto a rilevazione della temperatura e dovrà compilare l'autodichiarazione indicante i propri dati anagrafici, incluso il numero del documento di riconoscimento e il numero di telefono. In tale dichiarazione, che verrà conservata agli atti della scuola per non meno di 14 giorni, l'utente dovrà indicare:

1) di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre a 37,5° C, anche nei tre giorni precedenti;
2) di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare nei precedenti 14 giorni;
3) di non essere stato a contatto con presone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

In caso di genitori di alunni, salvo casi particolari, potrà accedere soltanto una persona all'interno della scuola, e dovranno essere rispettate rigorosamente le misure di distanziamento, indicate con apposita segnaletica orizzontale Tutto il personale ATA è tenuto a far rispettare le suddette prescrizioni, in modo specifico i collaboratori scolastici in servizio, anche provvisoriamente, all'ingresso della scuola La presente disposizione dovrà essere osservata fino al termine dello stato di emergenza da pandemia. Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Emanuela Rita RUTIGLIANO)